

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Марьевская средняя общеобразовательная школа

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано к утверждению
педагогическим советом
МБОУ Марьевская СОШ
Протокол №3 от 19.09.2019г
Председатель педагогического



Выяжников В.Н.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МБОУ Марьевской
СОШ от 19.09.2019г № 208



Директор школы:
Выяжников В.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
МБОУ Марьевской СОШ

х. Хмызов
2019г

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее - Положение) МБОУ Марьевской СОШ (далее - Школа) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Приказа Минобрнауки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции приказа Минпросвещения Российской Федерации от 01.03.2019г. №95), Устава МБОУ Марьевской СОШ.

1.2 Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Школой. Педагогический совет действует бессрочно.

1.3. Положение принимается Педагогическим советом МБОУ Марьевской СОШ, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов МБОУ Марьевской СОШ.

2.2. Определение подходов к управлению Школой, адекватных целям и задачам её развития.

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития МБОУ Марьевской СОШ.

2.4. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Состав педагогического совета и организация деятельности педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят: Директор, его заместители, педагогические работники. Каждый педагог, работающий в данной Школе, с момента приёма на работу является членом Педагогического совета. Председателем Педагогического совета по должности является Директор, который выполняет функции по организации работы и ведет заседания. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря Педагогического совета, который выполняет функции по фиксации решений.

3.2. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.3. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Школы. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения.

3.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Школы.

3.5. Заседания Педагогического совета созываются, не менее одного раза в четверть.

3.6. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.8. Директор в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Управление образования, который при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по

спорному вопросу.

3.9. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

3.10. Педагогический совет не вправе выступать от имени Школы.

4. Компетенция педагогического совета

Компетенция Педагогического совета:

- рассматривает и принимает концепцию развития Школы, локальные акты;
- рассматривает и принимает планы работы Школы;
- рассматривает и принимает образовательные программы для использования в работе Школы;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Школы, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности Школы;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе в следующий класс или оставлении на повторный курс обучения; окончании школы, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении медалями, грамотами, похвальными листами;
- принимает решение о представлении к награждению работников Школы отраслевыми и государственными наградами.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно, где фиксируются все вопросы, выносимые на педагогический совет, решения педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы педагогического совета МБОУ Марьевской СОШ входят в номенклатуру дел директора, хранятся постоянно у директора.

5.5. Протоколы педагогического совета пронумеровываются, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ Марьевской СОШ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575868

Владелец Быкадоров Василий Николаевич

Действителен с 23.04.2021 по 23.04.2022