

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МАРЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

тел. 51-2-84 346108, Ростовская область, Миллеровский район, х. Хмызов, ул. Ленина, 11

ПРОТОКОЛ
заседания Штаба воспитательной работы

от 03.02.2026г.

№6

Присутствовали:

1. Руководитель ШВР - директор школы Быкадоров Василий Николаевич
2. Заместитель руководителя ШВР - заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей Бондарева Наталия Сергеевна.
3. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – Давыдова Елена Алексеевна
4. Педагог-психолог – Кляченко Ольга Николаевна
5. Педагог-библиотекарь – Сикорская Инна Николаевна
6. Школьный уполномоченный по правам ребенка (ШУПР) – Фицай Людмила Александровна
7. Лидер ученического самоуправления - Рыбалкина Дарья Дмитриевна, ученица 8 класса
8. Руководитель спортивного клуба «Титан», учитель физической культуры – Быкадоров Василий Николаевич

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №5).
2. О ходе месячника военно-патриотической работы.
3. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания.
4. О деятельности органов школьного ученического самоуправления. Поддержка детских инициатив.
5. О праздновании 23 февраля и 8 Марта.

Ход заседания:

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Бондареву Н. С., которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 5 заседания ШВР

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

Голосовали: «За» - 7 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

По второму вопросу слушали советника директора по воспитательной работе Давыдову Е. А., которая представила отчет о проведенных и предстоящих мероприятиях в рамках месячника военно-патриотической работы: количество охваченных учащихся и педагогов, количество реализованных мероприятий, отчеты о поздравлениях военнослужащих находящихся в зоне СВО, отчет участия в мероприятиях согласно рекомендациям МУ Миллеровского района.

Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной, продолжить участие в мероприятиях в рамках месячника военно-патриотической работы.

Голосовали: «За» - 7 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

По третьему вопросу слушали педагога-психолога Кляченко О.Н., которая выступила с результатами работы с учащимися «группы риска» и их положительной динамике, а также результаты заседания совета профилактики за январь 2025 года.

Решили: считать работу с учащимися «группы риска» удовлетворительной, продолжить работу в данном направлении.

Голосовали: «За» - 7 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

По четвертому вопросу слушали лидера ученического самоуправления Давыдову А. Р., которая представила отчет о проделанной работе в рамках данного направления.

Алина выступила с инициативой детского коллектива принять участие в военно-спортивной игре «Зарница 2.0»

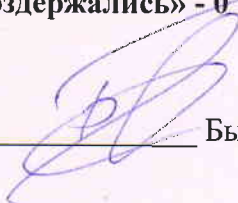
Решили: работу по данному вопросу считать удовлетворительной. Инициативы детского коллектива поддержать и команде принять участие в военно-спортивной игре «Зарница 2.0»

Голосовали: «За» - 7 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

По пятому вопросу слушали заместителя директора по ВР Бондареву Н. С., которая выступила с предложением празднования 23 февраля и 8 Марта 21.02.2026 года и 07.03.2026 года соответственно. Классным руководителям необходимо самостоятельно организовать участие классов в праздничных мероприятиях. Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить даты проведения праздничных мероприятий.

Голосовали: «За» - 7 «Против» - 0 «Воздержались» - 0

Руководитель ШВР: _____  Быкадоров В. Н.

Секретарь ШВР: _____  Бондарева Н. С.